

## Invitația de participare

privind achiziționarea Lucrări suplimentare de reconstrucție a etajelor I și II din blocul principal și a blocului alimentar (policlinică) prin PNFP

prin procedura de achiziție negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”
2. IDNO: 1003600150783
3. Adresa: MD-2025, mun.Chișinău, str. N.Testemițanu 29
4. Numărul de telefon/fax: 022 403 697
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: [www.scr.md/](http://www.scr.md/)  
[achizitiipublicescr@gmail.com](mailto:achizitiipublicescr@gmail.com)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: [achizitiipublicescr@gmail.com](mailto:achizitiipublicescr@gmail.com) [www.scr.md](http://www.scr.md)
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție medico-sanitară publică
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Nu):  
urmează a fi introdusă în planul de achiziții publice pentru anul 2024.  
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:-
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

| Nr. d/o       | Cod CPV   | Denumirea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor  | Unitate de măsură | Cantitate | Descrierea achiziției   | Valoarea estimată, fără TVA (pentru fiecare lot în parte) |
|---------------|-----------|--|-------------------|-----------|---|---|
| 1             | 4545400-4 | Lucrărilor suplimentare de reconstrucție a etajelor I și II din blocul principal și a blocului alimentar (policlinică) prin PNFP | lucrari           | lucrari   | Conform listei lucrărilor/caietului de sarcini și proiectului ce se anexează<br><br><b>*Termen limită de depunere a ofertelor:<br/>21.06.2024, orele 12:00</b><br><br><b>*Negocierea pretului: 24.06.2024, orele 10:00</b><br><br>Oferta va fi depuse electronic la email: <a href="mailto:achizitiipublicescr@gmail.com">achizitiipublicescr@gmail.com</a> sau fizic într-un plic sigilat în cancelaria spitalului (adresa: Testemitanu 29, bloc administrativ).<br><br>Notă: dacă oferta va fi transmisă electronic atunci pe toate actele obligatoriu va fi aplicată semnătura electronică, dacă oferta va fi depusă fizic atunci pe toate actele va fi semnătura și ștampila olografă | 788,848.16  |
| <b>TOTAL:</b> |           |  |                   |           |   | <b>788,848.16</b>   |

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
1) Pentru un singur lot
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se aplică
13. Termenii și condițiile de executare solicitați: în termen de 30 de zile din momentul primirii dispoziției de începere a lucrărilor;
14. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2024
15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
16. Executarea lucrărilor este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu
17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței                                     | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:  | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|--|-------------------------------|
| 1       | DUAE  | Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.146 din 24.11.2020, confirmat prin aplicarea semnăturii autorizate   | Obligatoriu                   |
| 2       | Garanția pentru ofertă – în valoare de 1% din suma ofertei fără TVA | Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante sau garanție prin scrisoare bancară (conform anexei nr. 9 din Documentația de atribuire) – <i>confirmat prin aplicarea semnăturii autorizate</i><br><u>*Notă: În cazul în care se va depune scrisoare de garanție bancară atunci în termen de maxim 2 zile de la data deschiderii se va prezenta originalul scrisorii la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”.</u> | Obligatoriu                   |
| 3       | Devizele locale aferente ofertei                                    | Formularele 3, 5, 7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați conform caietului de sarcini - confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate   | Obligatoriu                   |
| 4       | Declarație privind valabilitatea ofertei – 30 zile (Anexa nr. 8)    | Original, conform Anexei nr. 8, confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate  | Obligatoriu                   |
| 5       | Graficul de executare al lucrărilor                                 | Graficul de executare al lucrărilor completat, conform Anexei nr. 10 din documentația standard - confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate   | Obligatoriu                   |

| <b>Documente suplimentare de calificare și selecție</b> |   |   |           |
|---|---|---|-----------|
| 6   | Declarație privind termenul general de garanție al lucrărilor | Declarație privind confirmarea că termenul general de garanție al lucrărilor va fi minim de 3 ani - confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate | Obligativ |
| Modalitatea de efectuare a evaluării                    |   | Preț negociat   |           |
| Termen și modalitate de achitare                        |   | Prin transfer, în termen de 30 zile, după semnarea proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate  |           |
| Termen de executare a lucrărilor                        |   | Numai târziu de 23 august 2024  |           |

18. **Garanția de bună execuție a contractului:** 5% din suma contractului.
19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate):** art. 56 alin (1) lit. c) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice .
20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** nu se aplică
21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** -
22. **Ofertele se prezintă în valuta** lei MDL
23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** preț negociat
24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** -
25. **Termenul limită de depunere:** 21.06.2024 orele 12:00
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** Ofertele vor fi depuse electronic la email: achizitiipublicescr@gmail.com sau fizic într-un plic sigilat în cancelaria spitalului (adresa: Testemitanu 29, bloc administrativ).
- Notă: dacă oferta va fi transmisă electronic atunci pe toate actele obligatoriu va fi aplicată semnătura electronică, dacă oferta va fi depusă fizic la adresa spitalului pe toate actele va fi semnătura și ștampila olografă.*
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 zile
28. **Locul deschiderii ofertelor:** str. Testemitanu 29, or. Chișinău, la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”.
29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor.
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română.
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu

32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
**Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor**  
**Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;**  
**Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md**
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): -**
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.**
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -**
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: -**
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

| Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | da                           |
| Sistemul de comenzi electronice                                  | -                            |
| Facturarea electronică   | da                           |
| Plățile electronice  | da                           |

38. **Rechizitele bancare pentru garanții:**

**Garanția de bună execuție în cuantum de 5% prin transfer la contul autorității contractante sau garanție prin scrisoare bancară.**

**\*Notă:** În cazul în care se va depune scrisoare de garanție bancară atunci în termen de maxim 2 zile de la data semnării contractului se va prezenta originalul scrisorii la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”.

*conform următoarelor date bancare:*

*Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”, mun. Chișinău, str. Testemițanu, 29*

*Denumirea Băncii: OTP Bank S.A., Chișinău*

*Codul fiscal: 1003600150783*

*Contul de decontare: IBAN – MD57MO2251ASV96476607100*

*Codul bancar: MOBBMD22*

**Garanția pentru ofertă se va reține în cazul în care:**

*a) operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;*

*b) ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziții publice;*

*c) nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei.*

**Garanția de bună execuție a contractului prin transfer la contul autorității contractante sau prin scrisoare bancară în cuantumul 5% din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice.**

**Conducătorul grupului de lucru:**

**Dragoș Pidleac**

