

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație a spațiului pentru amplasarea angiografului prin procedura de achiziție negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

1. **Denumirea autorității contractante:** IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”
2. **IDNO:** 1003600150783
3. **Adresa:** MD-2025, mun.Chișinău, str. N.Testemițanu 29
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 403 697
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** www.scr.md/achizitiipublicescr@gmail.com
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** achizitiipublicescr@gmail.com www.scr.md
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție medico-sanitară publică
8. **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Nu):** urmează a fi introdusă în planul de achiziții publice pentru anul 2024.
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:-
9. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor	Unitate de măsură	Cantitate	Descrierea achiziției	Valoarea estimată, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
1	45454000-4	lucrări de reparație a spațiului pentru amplasarea angiografului	lucrari	lucrari	Conform listei lucrărilor/caietului de sarcini și proiectului ce se anexează *Termen limită de depunere a ofertelor: <u>27.02.2024, orele 15:00</u> Ofertele vor fi depuse electronic la email: <u>achizitiipublicescr@gmail.com sau fizic într-un plic sigilat în cancelaria spitalului (adresa: Testemitanu 29, bloc administrativ).</u> Notă: dacă oferta va fi transmisă electronic atunci pe toate actele obligatoriu va fi aplicată semnătura electronică, dacă oferta va fi depusă fizic atunci pe toate actele va fi semnătura și ștampila olografă	1.791.643,33
TOTAL:						1.791.643,33

10. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** 2

11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot ☒

12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se aplică

13. Termenii și condițiile de executare solicitați: în termen de 30 de zile din momentul primirii dispoziției de începere a lucrărilor;

14. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2024

15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

16. Executarea lucrărilor este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu

17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	DUAE	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.146 din 24.11.2020, confirmat prin aplicarea semnăturii autorizate	Obligatoriu
2	Garanția pentru ofertă – în valoare de 1% din suma ofertei fără TVA – rechizitele a se vedea la pct. 38	Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante sau garanție prin scrisoare bancară (conform anexei nr. 9 din Documentația de atribuire) – <i>confirmat prin aplicarea semnăturii autorizate</i>	Obligatoriu
3	Devizele locale aferente ofertei	Formularele 3, 5, 7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați conform caietului de sarcini - confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate	Obligatoriu
4	Declarație privind valabilitatea ofertei – 30 zile	Original, conform Anexei nr. 8, confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate	Obligatoriu
5	Graficul de executare al lucrărilor	Graficul de executare al lucrărilor completat, conform Anexei nr. 10 din documentația standard - confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate	Obligatoriu
Documente suplimentare de calificare și selecție			
6	Dovada înregistrării persoanei juridice, în	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii autorizate	Obligatoriu

	conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit		
7	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului și actele doveditoare	Conform Anexei nr. 15 din documentația standard - confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate Personalul principal (diriginții de șantier pe fiecare compartiment) implicat în executarea lucrărilor trebuie să aibă o experiență generală de cel puțin 5 ani și o experiență în lucrări similare de minim 3 ani. Informația redată mai sus se va demonstra prin prezentarea a unora din următoarele documente: - copiile diplomelor/certificatelor de atestare tehnico-profesională; - copia contractelor de muncă, fișe de post sau alte acte care dovedesc experiența personalului.	Obligativ
8	Manualul Calității și certificatul ISO: 9001	Copie, confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate	Obligativ
9	Declarație privind termenul general de garanție al lucrărilor	Declarație privind confirmarea că termenul general de garanție al lucrărilor va fi minim de 3 ani - confirmate prin aplicarea semnăturii autorizate	Obligativ
10	Vizita obligatorie la șantier	Autoritatea contractantă va desfășura la data de 22.02.2024 și 23.02.2024 orele 11:00 la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga” (str. Testemițanu 29) o ședință de informare și vizită a șantierului. <u>Participarea este obligatorie.</u>	Obligativ
Modalitatea de efectuare a evaluării		Cel mai mic preț fără TVA cu corespunderea cerințelor solicitate, pe lot;	
Termen și modalitate de achitare		Prin transfer, în termen de 45 zile, după semnarea proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate	
Termen de executare a lucrărilor		30 de zile din momentul primirii dispoziției de începere a lucrărilor;	

18. Garanția de bună execuție a contractului: 5% din suma contractului.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): art. 56 alin (1) lit. b) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice – necesitatea urgentă.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -
22. Ofertele se prezintă în valuta lei MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț fără TVA negociat, pe lot - cu corespunderea cerințelor solicitate.
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -
25. Termenul limită de depunere: 27.02.2024 orele 15:00
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele vor fi depuse electronic la email: achizitiipublicescr@gmail.com sau fizic într-un plic sigilat în cancelaria spitalului (adresa: Testemitanu 29, bloc administrativ).
- Notă: dacă oferta va fi transmisă electronic atunci pe toate actele obligatoriu va fi aplicată semnătura electronică, dacă oferta va fi depusă fizic la adresa spitalului pe toate actele va fi semnătura și ștampila olografă.*
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
28. Locul deschiderii ofertelor: str. Testemitanu 29, or. Chișinău, la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): -
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: -
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
-------------------------------------	------------------------------

Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	-
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

38. Rechizitele bancare pentru garanții:

Garanția de bună execuție în cuantum de 5% prin transfer la contul autorității contractante sau garanție prin scrisoare bancară.

***Notă:** În cazul în care se va depune scrisoare de garanție bancară atunci în termen de maxim 2 zile de la data semnării contractului se va prezenta originalul scrisorii la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”.

conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”, mun. Chișinău, str. Testemițanu, 29

Denumirea Băncii: OTP Bank S.A., Chișinău

Codul fiscal: 1003600150783

Contul de decontare: IBAN – MD57MO2251ASV96476607100

Codul bancar: MOBBMD22

Garanția pentru ofertă se v-a reține în cazul în care:

- a) operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;*
- b) ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziții publice;*
- c) nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei.*

Garanția de bună execuție a contractului prin transfer la contul autorității contractante sau prin scrisoare bancară în cuantumul 5% din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice.

Conducătorul grupului de lucru:



Dragoș Pidleac

Aprob: 
Andrei UNCUTA, Director
IMSP Spitalul Clinic Republican
„Timofei Moșneaga,

Caiet de sarcini

Data " 00 " 02 2024

1. Descriere generală:

Denumirea obiectului: Reutilizarea încăperii destinate pentru amplasarea angeografului.

Beneficiar/investitor: IMSP Spitalul Clinic Republican, „Timofei Moșneaga”

Amplasarea obiectului: IMSP Spitalul Clinic Republican, „Timofei Moșneaga” mun. Chișinău”, str. Testimițeanu 29, Blocului Chirurgical.

2. Informații și proiectare

Documentația de deviz elaborat în baza volumelor și verificată, în conformitate cu actele legislative și a documentației în vigoare.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Materialele pentru reutilizarea încăperii destinate amplasării angiografului în Blocul chirurgical vor fi folosite conform proiectului de execuție Nr-01/01-2024 însoțit de compartimentele:

1. Soluții arhitecturale
2. Construcții metalice
3. Soluții tehnologice
4. Încălzire și ventilație
5. Echipament electric de forță. Iluminat electric interior
6. Semnalizare de incendiu
7. Rețele telecomunicație
8. Gaze medicale

4. Mostre

- a) Ofertantul o să specifice denumirea materialelor folosite, o să prezinte certificate de conformitate sau fișa tehnică pentru materialele utilizate, agreement tehnic pentru materialele noi. Conform proiectului de execuție
- b) La solicitare în decurs de 3 zile, operatorul va prezenta mostrele pentru materialele de bază, care vor fi solicitate și utilizate la efectuarea lucrărilor în timpul îndeplinirii lucrărilor.

5. Furnizarea, păstrarea, protecția materialelor și a lucrărilor. Securitatea construcțiilor și a terenurilor aferente.

Materialele se vor transporta și păstra, conform cerințelor producătorilor și furnizorilor.

6. Încercări, instrucțiuni, garanții, ale furnizorilor, desene și scheme de execuție

Cartea tehnică a construcțiilor va fi completată de executor, semnată și transmisă beneficiarului.

7. Remedierea viciilor ascunse și a defectelor

Defectele apărute în termenul garanției de buna execuție vor fi înlăturate de antreprenor, conform legislației în vigoare din cont propriu.

8. Trasarea geodezică a lucrărilor, toleranțe de execuție

Nu este necesar

9. Parametrii de calcul ai elementelor constructive

Conform proiectului de execuție

10. Criterii privind calculul sistemelor de încălzire, ventilare și condiționare a aerului.

Conform proiectului de execuție

11. Nivelul admis al zgomotului și al vibrațiilor

Conform proiectului de execuție

12. Cerințe privind montarea utilajelor și a instalațiilor

Conform proiectului de execuție

13. Lucrări de construcții aferente montării instalațiilor

Conform proiectului de execuție

14. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Conform proiectului de execuție

15. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru executarea lucrărilor

Conform proiectului de execuție

16. Definiții:

- **Antreprenor** – persoană fizică sau juridică, care execută lucrări sau servicii prin contract de antrepriză încheiat cu beneficiarul.
- **Beneficiar** – persoană fizică sau juridică abilitată de investitor, care realizează proiectul de investiții.
- **Documentație normativă** – documentație, care stabilește un complex de norme, reguli, prevederi, condiții obligatorii de respectat la proiectare, executarea prospecțiunilor tehnice și construcție, reparație capitală a clădirilor și construcțiilor, precum și la fabricarea elementelor, articolelor și materialelor de construcții.

- **Documentație de proiect** – set de documente, care cuprind sistemul de materiale, calcul și texte utilizate la reparația obiectului.
- **Defecte** – este orice parte a lucrărilor executate incomplet, conform prevederilor contractului, proiectului.
- **Investitor** – persoană fizică sau juridică, care plasează mijloacele patrimoniale, financiare, proprii, împrumutate sau sub formă de investiții pentru atingerea scopurilor comerciale, sociale de binefacere etc.
- **Furnizor** – persoană fizică sau juridică, care prin contract asigură livrarea consumatorului materiale de construcție, utilaj.
- **Licență** – documentul care confirmă la un anumit gen de activitate.
- **Șantier** – este zona definită în datele contractului
- **Lucrările** – cerința contractului ca Antreprenorul să execute și să transmită Investitorului.

17.Cerințe privind calculul costului

Valoarea ofertei este calculată conform CPL.01.01-2012-,,Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții montaj prin metoda de resurse,, Lista cu cantități de lucrări pentru devizele pe obiect se anexează.

18.Cerințe suplimentare

Termen de executare 30 zile calendaristice

Garanția lucrărilor 3 ani

Coordonat:

Șef interimar departament gestionarea patrimonialului
Pidleac Dragoș



Șef serviciul logistică
Peciul Eugen
19.02.2024



Ex. V. Bolgari
068238250