

Coordonat:

Agenția de Guvernare Electronică

Aprobat

DI Andrei UNCUȚA, Director interimar IMSP SCR „Timofei Moșneaga”

Propuneri de modificare (+,-) al Planului general de achiziții pentru tehnologii informaționale și comunicații (TIC) pentru anul 2025

IMSP SCR „Timofei Moșneaga”

(autoritatea publică/instituția publică)

Nr. d/o	Cod CPV (pct.13 din Ghidul Practic)	Expunerea obiectului de achiziție (pct.18, 21,22,23 din Ghidul Practic) (Se efectuează descrierea succintă a obiectului contractelor de achiziții publice (descrierea succintă a obiectului procedurilor de achiziție publică) care urmează a fi realizate pe parcursul anului)	Specificațiile (parametrii) tehnice principale pentru bunuri /tipurile de servicii/sarcini/activități solicitate pentru mentenanță/dezvoltare SI	Procedura de achiziție aplicabilă (Se identifică în conformitate cu Legea nr.131/ 2015 privind achizițiile publice)	Procedura de achiziție aplicabilă pentru achizițiile TIC finanțate din surse externe	Perioada desfășurării procedurii de achiziție (Se stabilește perioada (luna) a anului în care va fi efectuată această procedură)	Valoarea estimată fără TVA (lei) coordonată/apro bată de către AGE, prin Plan general de achiziții TIC	Propuneri de modificare (+,-) fără TVA (lei)	Valoarea ajustată/rectifica tă fără TVA (lei)	Justificarea necesității modificărilor (În mod obligatoriu, 1: se va argumenta cauza/motivul inițierii Propunerii de modificare a Planului general de achiziții TIC; 2. Se va indica resursa de acoperire financiară internă (rectificare de buget, realocare de buget, etc) cit și resursa de acoperire cu finanțare externă (grant/credit/împrumut/donație)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)	11
TOTAL GENERAL, inclusiv:								0.00	348190.41	348190.41
1.	Servicii de design, dezvoltare, configurare, instalare, administrare sau mentenanță a soluțiilor software							50000	50000	
1.2	72222000-7	Servicii de analiză a proceselor și termenilor de referință pentru implementarea soft-ului de managament în cadrul Departamentului imagistică medicală	1. Rezultatele proiectului (livrabile) 1.1 Diagramă completă a proceselor Departamentului „Imagistică” Modelare în notația BPMN. Livrare în format digital PNG și editabil (.bpmn / .vsdx / .drawio). 2 Caiet de Termeni de Referință (TOR) Structură TOR: 1. Scopul proiectului Descriere generală a necesității și a contextului proiectului. 2. Obiectivele proiectului Rezultatele urmărite și valoarea adăugată pentru instituție. 3. Activitățile propuse Etapale de lucru necesare realizării obiectivelor. 4. Livrabilele proiectului Enumerarea tuturor documentelor și rezultatelor ce urmează a fi predate. 5. Termenul de execuție Durata proiectului și termenele intermediare pentru fiecare etapă. 6. Indicatori de performanță (KPIs) Metode de evaluare a succesului implementării TOR. 7. Beneficiile estimate ale proiectului Impactul direct asupra activității departamentului și	VM	nu se aplică	7.2025		50,000.00	50,000.00	Începînd cu 19.05.2025 a fost preluat în gestiunea IMSP SCR „Timofei Moșneaga” un departament nou - Departament imagistică medicală (anterior fiind gestionat de un antreprenor în baza contractului de parteneriat public privat aprobat prin HG). Respectiv, pentru o bună gestiune a activității departamentului și asigurarea eficientizării datelor/comunicărilor este necesar: 1. Investigarea proceselor curente desfășurate în cadrul Departamentului „Imagistică medicală” și documentarea etapelor operaționale. 2. Identificarea tipurilor de date necesare pentru monitorizarea și gestionarea activităților departamentului. 3. Determinarea echipamentelor medicale care trebuie integrate în fluxurile digitale. 4. Stabilirea conexiunilor funcționale și a metodelor de schimb de date între echipamentele medicale și sistemele informatice existente sau planificate. 5. Identificarea actorilor implicați (medici, asistenți, tehnicieni etc.) și definirea rolurilor acestora în cadrul fiecărui proces analizat. Bugetul pentru poziția dată este majorat fiind alocat de la altă sursă (IMSP se află la autogestiune a bugetului, cu realocări/redirișări de buget conform necesităților reale)
Total								0.00		
4.	Stații de lucru, echipamente periferice (imprimante, centre multifuncționale, scanere și monitoare) și servicii de deservire a acestora									
4.4	Echipament informatic							298190.4	298190.4	

4.4.4	32413100-2	Router	utilizării în rețea de core sau distribuție 2 Procesor (CPU) Minim 4 nuclee fizice ARM pe 64 biți, cu frecvența de cel puțin 1,2 GHz per nucleu 3 Memorie RAM Minim 4 GB 4 Capacitate stocare internă Minim 128 MB NAND sau echivalent 5 Interfețe Ethernet Minim 16 porturi Ethernet Gigabit (10/100/1000 Mbps), RJ45 6 Interfețe SFP+ Minim 2 porturi 10G SFP+ 7 Rata totală de transfer Suport pentru throughput agregat minim 10 Gbps în regim normal de rutare 8 Standarde și protocoale suportate IPv4, IPv6, BGP, OSPF, RIP, MPLS, VRRP, VLAN, PPPoE, DHCP, NAT, ACL, QoS avansat 9 Management Suport pentru management local (CLI) și la distanță (SSH, Web GUI, API) 10 Temperatură operare Minim 0°C până la +60°C 11 Alimentare Intrare AC 100-240V, 50/60Hz, cablu inclus 12 Montare Rackmount 1U inclus sau compatibil pentru integrare directă în rack standard 19" 13 Accesorii Toate accesoriile necesare montării și funcționării (suport rack, șuruburi, cabluri alimentare) 14 Securitate Suport autentificare bazată pe certificat, SSH, management securizat	LD	nu se aplică	7.2025		11,667	11,667	Includerea acestui lot în licitația privind achiziția echipamentului informatic din următorul considerent: Începînd cu 19.05.2025 a fost preluat în gestiunea IMSP SCR „Timofei Moșneaga” un departament nou - Departament imagistică medicală (anterior fiind gestionat de un antreprenor în baza contractului de parteneriat public privat aprobat prin HG). Respectiv, avînd în vedere multitudinea de echipamente medicale, locuri de muncă și utilizarea softurilor în cadrul departamentului este necesar a fi achiziționat/instalat un router. Bugetul pentru poziția dată este majorat fiind alocat de la altă sursă (IMSP se află la autogestiune a bugetului, cu realocări/redirijări de buget conform necesităților reale)
4.5	32562000-0	Fibră optică și produse conexe (inclusiv instalarea)	Lot 1.1 Patch Panel 24 - 35 buc; Lot 1.2 Adaptor LC single mode - 400 buc Lot 1.3 Fiber optic patch cords - 400 buc; Lot 1.4 19" 1.5U power socket - 34buc; Lot 1.5 Cable Managment - 51 buc; Lot 1.6 Optical Cable 24 fiber - 2240 m.l Lot 1.7 Modul optic SFP+ 10G - 47 buc; Lot 1.8 Cable Organizers tip1 - 100 buc; Lot 1.9 Cable Organizers tip2 - 100 buc; Lot 1.10 Tub gofrat - 1000 m/l Lot 1.11 Clipsa-fixare - 500 buc; Lot 1.12 Jgheab metalic - 240 buc; Lot 1.13 Servicii de instalare	LD	nu se aplică	7.2025		286,524	286,524	În cadrul IMSP SCR „Timofei Moșneaga” activează peste 1700 angajați. Respectiv marea majoritate a acestora dețin stații de lucru (calculator/acces la sisteme informaționale) fapt care denotă necesitatea de a asigura o fiabilitate și stabilitate crescută a rețelei, securitate îmbunătățită și o capacitate maximă de a susține mai mulți utilizatori simultan, scop care poate fi atins prin instalarea fibrei optice. Bugetul pentru poziția dată este majorat fiind alocat de la altă sursă (IMSP se află la autogestiune a bugetului, cu realocări/redirijări de buget conform necesităților reale)
Total							0			

Șeful serviciului achiziții publice

Natalia Turcanu