

CONTRACT

de finanțare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare
și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale
Nr.04-21/08

Data 14.03.2019

mun. Chișinău

Compania Națională de Asigurări în Medicină, reprezentată de către Tamara Andrușca, director general, care acționează în baza Statutului, denumită în continuare Compania pe de o parte, și IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”, reprezentată de către Anatol Ciubotaru, director, care acționează în baza Regulamentului, numit în continuare BENEFIICIAR pe de alta parte, au convenit încheierea prezentului *Contract de finanțare a proiectului investițional (Contract)* privind următoarele:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul acestui Contract îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către Companie, pentru implementarea Proiectului intitulat: „*Darea în exploatare a modului PET a instalației SPECT/CT AnyScan cu instalarea unui injector automat de substanțe radioactive*”, denumit în continuare Proiect.
2. Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în prezentul Contract și anexele acestuia, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.
3. Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și cu legislația națională.

II. DURATA CONTRACTULUI

4. Contractul se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării de către părți.
5. Data începerii implementării Proiectului este data semnării Contractului.
6. Termenul limită de implementare a Proiectului este **01.12.2019**.
7. Contractul încetează la încheierea perioadei de monitorizare, după 5 ani de la data implementării proiectului.

III. VALOAREA PROIECTULUI

8. Valoarea totală a Proiectului care face obiectul finanțării nerambursabile conform prezentului Contract este **2 200 000,00 lei**. Bugetul Proiectului este expus în Anexa nr.1.
9. Valoarea totală nerambursabilă din fondul de dezvoltare aprobată prin prezentul Contract nu poate fi modificată în sensul majorării acesteia.
10. Este interzis transferul de mijloace de la un compartiment la altul fără acordul prealabil al Companiei. Beneficiarul poate solicita modificări în cadrul structurii de cheltuieli aprobate în mărime de până la 10% din suma prevăzută inițial într-o categorie de cheltuieli dacă acestea nu afectează scopul principal al Proiectului.

IV. CHELTUIELI

11. Sunt eligibile acele cheltuieli prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul Contract.
12. Sunt neeligibile sumele pe care Beneficiarul s-a angajat să le depună din mijloacele proprii și sumele promise de alți co-finanțatori, precum și cheltuielile recurente, taxe, impozitele, penalitățile, amenzile, etc.
13. Asigurarea sumelor necesare plății cheltuielilor neeligibile este responsabilitatea Beneficiarului.

V. FINANȚAREA CHELTUIELILOR

14. Plata sumei prevăzute la pct. 8 către Beneficiar se va face în tranșe, care pot fi divizate în sub-tranșe, pe bază de documente justificative. Nivelul avansului nu poate depăși 30% din tranșă, cu

excepția situației în care titularii dreptului de autor sau titularii de drepturi conexe solicită plata în avans a unor sume stabilite în contract.

15. Nivelul avansului și al celorlalte tranșe (sub-tranșe), precum și termenele de prezentare a rapoartelor sunt stabilite în Anexa 2.

16. Beneficiarul va obține finanțare de la Companie în baza cererilor de rambursare (însoțite de documente justificative) autorizate de către persoana responsabilă de monitorizarea derulării proiectului (*Persoană responsabilă*), desemnată din cadrul subdiviziunii responsabile a CNAM.

17. Cererea de rambursare pentru prima tranșă, inclusiv pentru acordarea avansului, va fi depusă, de regulă, după achitarea de către Beneficiar a sumei integrale a mijloacelor bănești pe care acesta s-a angajat să le depună din sumele promise de cofinanțatori și din sursele proprii.

18. Cererea de rambursare pentru ultima tranșă se poate depune pentru fiecare achiziție de bunuri, prestări de servicii numai după întocmirea procesului verbal de predare-primire, după coordonarea acestora de către Persoana responsabilă. Pentru execuția de lucrări se acceptă rambursarea cheltuielilor pe faze determinate de execuție (graficul de executare a lucrărilor), coordonate de Persoana responsabilă.

19. Compania va efectua, după caz, achitarea plăților restante față de Beneficiar sau va asigura întoarcerea mijloacelor oferite în baza prezentului Contract, rămase neutilizate în procesul realizării proiectului.

20. Finanțarea se va efectua de către Companie, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii cererii de rambursare coordonate de către Persoana responsabilă, prin transferul sumei în contul Beneficiarului.

21. În cazul prezentării cererii de rambursare finale, Compania va lua în calcul și suma cofinanțării (în cazul proiectelor investiționale co-finanțate de alți finanțatori) stabilită la Anexa nr. 1 la contract și care urmează a fi achitată în mod obligatoriu de rând cu alte finanțări. În situația în care valoarea contractului de achiziție a bunului/serviciului sau a celui de antrepriză este mai mică decât suma alocată prin contractul de finanțare, Compania va determina cota procentuală care revine fiecărui finanțator din valoarea generală a investiției, astfel încât să fie asigurată o acoperire financiară uniformă din partea fiecărui finanțator.

22. Compania poate prelungi cu un termen de până la 10 zile calendaristice termenul prevăzut la pct.20, cu informarea în prealabil a Beneficiarului, în situații justificate legate de solicitarea de documente și clarificări, precum și în situația organizării unor misiuni de control anterioare autorizării plății.

23. Pentru finanțarea cheltuielilor eligibile Beneficiarul va depune la Companie cereri de rambursare și rapoarte conform modelului aprobat prin Ordinul Companiei.

24. Facturile trebuie să menționeze detaliat bunul achiziționat, serviciul prestat sau lucrarea efectuată. Pentru evitarea dublei finanțări, toate facturile vor fi inscripționate, sub semnătura reprezentantului legal al Beneficiarului, cu numărul contractului de finanțare.

25. Beneficiarii pot opta pentru depunerea unei singure cereri de rambursare, la sfârșitul Proiectului, conform Graficului tranșelor și de prezentare a rapoartelor (Anexa nr.2).

26. Compania poate suspenda, aproba parțial sau respinge la plată o cerere de rambursare în cazul depistării unei cheltuieli neeligibile sau în cazul nerespectării prevederilor contractuale sau legale aplicabile.

VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

27. Obligațiile Beneficiarului:

1) Beneficiarul trebuie să asigure implementarea Proiectului în conformitate cu cele asumate prin Cererea de participare și prezentul Contract. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața Companiei pentru implementarea Proiectului.

2) În situația în care Beneficiarul nu realizează integral indicatorii proiectului asumați prin contract, finanțarea nerambursabilă acordată va fi redusă fie proporțional, fie total, cu luarea în considerare a specificului proiectului și prevederilor Contractului.

3) În cazul subcontractării în tot sau în parte a managementului de proiect, în condițiile legii, responsabilitatea revine în exclusivitate Beneficiarului.

a) Implementare:

1) Beneficiarul trebuie să implementeze Proiectul cu maximum de profesionalism, eficiență și vigilență în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu prevederile acestui Contract.

2) Beneficiarul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. Compania va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților din culpa Beneficiarului.

3) Beneficiarul are obligația de a solicita aprobarea de către Companie a oricărei propuneri de modificare intervenită în bugetul Proiectului aprobat prin prezentul Contract, cu menționarea motivelor care au condus la aceasta, în vederea încheierii unui acord adițional, cu respectarea pct.10 din Contract.

4) Beneficiarul este obligat să raporteze Companiei conform graficului de prezentare a rapoartelor stabilit în Anexa nr.2, prin intermediul rapoartelor.

b) Control/Audit și monitorizare:

1) Beneficiarul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de Proiect solicitate de către Companie sau orice alt organism abilitat conform legislației în vigoare să verifice sau să realizeze controlul/auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din fondul de dezvoltare.

2) Beneficiarul are obligația să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor, punând la dispoziție, la cerere și în termen, documentele solicitate și asigurând disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea proiectului, precum și a managerului proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.

3) Beneficiarul se angajează să acorde Companiei dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului.

4) Beneficiarul este obligat să coordoneze cu Persoana responsabilă toate actele prevăzute de prezentul Contract care denotă gradul de realizare a proiectului și justifică cheltuielile eligibile efectuate.

c) Politici naționale

1) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile aplicabile cuprinse în Cererea de participare și legislația aferentă referitoare la asigurarea conformității cu politicile și strategiile sistemului sănătății.

d) Achiziții

1) Pentru implementarea prezentului Proiect, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în domeniul achizițiilor publice.

e) Asigurarea cheltuielilor neeligibile

1) Beneficiarul este obligat să asigure cheltuielile neeligibile în vederea implementării Proiectului.

f) Evaluare

1) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza Companiei, altor structuri abilitate orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea evaluării Proiectului implementat.

g) Evidența contabilă distinctă

1) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte pentru Proiect;

2) Mijloacele financiare pentru implementarea proiectului stabilit conform Contractului nu pot fi utilizate pentru alte scopuri.

h) Păstrarea documentelor

1) Beneficiarul are obligația de a păstra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unui audit adecvat, în conformitate cu regulamentele naționale. Toate documentele vor fi păstrate inclusiv pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea Proiectului, fără a se încălca termenul de prescripție a dreptului de a cere executarea silită a creanțelor fiscale prevăzute în legislația națională.

i) Modificări substanțiale

1) Beneficiarul este obligat sa nu facă, fără acordul Companiei, modificări substanțiale ale proiectului pe o perioada de 5 ani de la finalizarea Proiectului (data ultimei plăți), sub sancțiunea recuperării integrale a sumelor acordate până în acel moment, în conformitate cu legislația națională.

2) Modificările substanțiale la un proiect sunt acelea care:

- a) afectează major natura și condițiile de implementare sau oferă unui terț un avantaj necuvenit;
- b) rezultă de asemenea dintr-o schimbare a naturii proprietății unui articol de infrastructură, o încetare sau schimbare în localizare a investiției sau încetarea unei activități de prestare a serviciilor.

Beneficiarul are obligația de a informa Compania în termen de 15 zile calendaristice de la data apariției oricărei modificări de mai sus.

3) Finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului destinat, precum și în cazul în care acestea au fost vândute, închiriate sau înstrăinate sub orice forma într-o perioada de 5 ani după finalizarea Proiectului.

28. Obligațiile Companiei:

1) Compania are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.

2) Compania are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările formulate de Companie și alte organisme abilitate care au un impact asupra Proiectului acestuia.

3) Compania are obligația de a sprijini Beneficiarul prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului, în limita prevederilor legislației în vigoare.

4) Compania are obligația să asigure rambursarea sumelor contractuale, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

VII. CONFIDENȚIALITATE

29. Beneficiarul, Compania se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul și care sunt stabilite de către părți, de comun acord, ca fiind confidențiale, fără a aduce atingere drepturilor de verificare/control/audit ale tuturor organismelor abilitate în acest sens, conform legislației în vigoare.

30. Nu pot fi declarate ca și confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar, pentru raportare, informare și promovare.

VIII. DREPTUL DE PROPRIETATE/ UTILIZARE A REZULTATELOR ȘI ECHIPAMENTELOR

31. Dreptul de proprietate asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuală, atât industrială (ex. brevetele de invenție), cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate din implementarea Proiectului, sunt drepturi exclusive ale Beneficiarului, cu respectarea legislației în vigoare.

IX. CESIUNEA

32. Prezentul Contract în integralitatea sa precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii.

X. NEREGULI ȘI SANCTIUNI

33. Prin neregulă se înțelege orice încălcare a unei dispoziții a legislației naționale, care rezultă dintr-o acțiune sau dintr-o omisiune a unui operator economic, care are sau ar putea avea ca efect prejudicierea fondurilor AOAM. Sunt asimilate neregulilor și orice alte încălcări ale prezentului Contract.

34. Compania va lua măsurile necesare pentru identificarea neregulilor și va dispune toate măsurile pe care le consideră necesare pentru eliminarea sau diminuarea consecințelor asupra implementării Proiectului, măsuri care pot viza inclusiv suspendarea executării Contractului și/sau rezilierea acestuia.

35. În cazul în care Beneficiarul întârzie în realizarea măsurilor/acțiuni ce constituie obiectul prezentului Contract și Cererii de finanțare, Compania poate calcula penalități de întârziere astfel:

1) 0,4% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, pentru contractele cu o perioadă de implementare de până la 6 luni calendaristice;

2) 0,2% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, pentru contractele cu o perioadă de implementare cuprinsă între 6 și 12 luni calendaristice;

3) 0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, pentru contractele cu o perioadă de implementare mai mare de 12 luni calendaristice;

4) Penalizările care urmează a fi plătite nu pot depăși 10% din valoarea contractului.

36. În cazul în care Compania întârzie în rambursarea cheltuielilor prevăzute de prezentul Contract acceptate spre plată, Beneficiarul poate calcula penalități de întârziere astfel:

1) 0,4% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, pentru contractele cu o perioadă de implementare de până la 6 luni calendaristice;

2) 0,2% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, pentru contractele cu o perioadă de implementare cuprinsă între 6 și 12 luni calendaristice;

3) 0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, pentru contractele cu o perioadă de implementare mai mare de 12 luni calendaristice;

4) Penalizările care urmează a fi plătite nu pot depăși 10% din valoarea contractului.

XI. MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI LA CONTRACT

37. Orice modificare și completare la Contract se va face cu acordul ambelor părți.

38. Orice completare sau modificare a Contractului sau a anexelor sale trebuie făcută în scris printr-un acord adițional încheiat în aceleași condiții și termene ca și Contractul inițial.

39. Acordul adițional nu poate să vizeze o modificare substanțială a proiectului așa cum este definită aceasta în prezentul Contract.

40. Beneficiarul trebuie să informeze Compania despre orice situație care poate determina întârzierea executării Contractului în termen de 5 zile calendaristice de la data luării la cunoștință despre aceasta. Beneficiarul poate cere, cu cel puțin 10 de zile calendaristice înainte de sfârșitul perioadei de implementare a Proiectului, prelungirea duratei de implementare. Beneficiarul va transmite cererea însoțită de documente justificative. Durata de implementare se poate prelungi corespunzător doar în urma aprobării de către Compania, cu avizul Persoanei responsabile, prin încheierea unui acord adițional, cu prevederea clară a noului termen.

41. În cazul schimbării adresei, sediului social, contului bancar, înlocuirea reprezentantului legal, a managerului de proiect, a persoanei de contact sau a persoanei responsabile cu operațiunile financiare, Beneficiarul notifică Compania în termen de cel mult 3 zile calendaristice de la data operării modificării. Notificarea va constitui anexă la prezentul contract, fără a mai fi necesară încheierea unui acord adițional.

42. Pentru schimbarea contului și /sau a băncii creditoare, dacă Beneficiarul a solicitat credit bancar pentru co-finanțarea Proiectului, notificarea va fi însoțită de contractul scris al băncii creditoare. În cazul schimbării persoanei responsabile cu operațiunile financiare, Beneficiarul va transmite Companiei numele noii persoane desemnate precum și datele sale de contact, împuternicirea și specimenul de semnătură. Notificarea va constitui anexă la prezentul contract, fără a mai fi necesară încheierea unui acord adițional.

XII. FORȚA MAJORĂ

43. Prin forța majoră se înțelege acel eveniment imprezvizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat independent de voința părților intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

44. Prin cazuri de forță majoră se subînțeleg: războaiele, calamitățile naturale, incendiile, inundațiile, cutremurele de pământ, modificările în legislație și actele normative, grevele și alte circumstanțe, ce nu depind de activitatea părților.

45. Partea care invocă Forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției și de a dovedi, în termen de cel

mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice.

46. Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.

47. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

48. Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

49. În cazul în care forță majoră și efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile calendaristice de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului.

50. În cazurile de forță majoră Compania, poate decide să înceteze Contractul printr-o notificare scrisă, fără a fi solicitată restituirea finanțării nerambursabile deja plătite.

XIII. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

51. Contractul poate înceta în situația cazului de forță majoră în condițiile pct.49.

52. Contractul se consideră reziliat, urmând ca Beneficiarul să restituie sumele rambursate până în acel moment, în cazul în care se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în Cererea de participare, referitor la faptul că proiectul nu face obiectul unei finanțări din fondul de dezvoltare.

53. Contractul se consideră reziliat, urmând ca Beneficiarul să restituie sumele rambursate până în acel moment, în următoarele situații:

1) Beneficiarul nu a început implementarea proiectului în termen de 30 de zile de la data încheierii Contractului, din motive imputabile Beneficiarului. Compania va transmite o înștiințare Beneficiarului cu minimum 10 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de la care contractul este considerat reziliat.

2) În cazul intervenirii modificărilor substanțiale în conformitate cu cele menționate în pct.27, litera i).

3) În cazul în care obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului prevăzut în contractul de finanțare.

4) În cazul descoperirii unor nereguli, de natura celor prevăzute la pct.33, care fac imposibilă derularea în continuare a contractului.

5) În cazul nerespectării obligațiilor cu privire la control și audit.

6) În alte cazuri de încălcare de către Beneficiar a Contractului de finanțare, care fac imposibilă derularea în continuare a contractului.

54. La momentul survenirii unui temei prevăzut la pct.53, anterior rezilierii Contractului, Compania poate suspenda plățile ca o măsură de precauție, cu notificarea Beneficiarului.

55. Beneficiarul nu poate solicita din proprie inițiativă încetarea contractului decât cu restituirea sumelor rambursate și cu plata unei amenzi în mărime de 50% din valoarea finanțării efectuate până la momentul expunerii de către Beneficiar a inițiativei de încetare a contractului.

56. Contractul va fi declarat nul, în cazul în care, după încheierea contractului, se constată neîndeplinirea unei condiții de valabilitate sau de eligibilitate, existente anterior sau concomitent încheierii acestuia.

XIV. LEGEA APLICABILĂ

57. Prevederile prezentului Contract vor fi interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu legislația națională în vigoare.

58. Prezentul Contract obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.

XV. DISPOZIȚII FINALE

59. În eventualitatea unui litigiu între Companie și Beneficiar, survenit în executarea acestui Contract, se va încerca soluționarea acestuia pe cale amiabilă. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanța judecătorească competentă în a cărei rază teritorială se află sediul Companiei.

60. Pentru soluționarea pe cale amiabilă, partea nemulțumită va convoca partea adversă, comunicându-i în scris pretențiile sale și temeiul lor legal, precum și toate actele doveditoare pe care se sprijină acestea. Convocarea se va face prin scrisoare recomandată cu dovada de primire, prin telegramă, telex, fax sau orice alt mijloc de comunicare care asigură transmiterea textului actului și confirmarea primirii acestuia. Convocarea se poate face și prin înmânarea înscrisurilor sub semnătura de primire.

61. Data convocării pentru soluționarea pe cale amiabilă nu se va fixa mai devreme de 10 zile de la data primirii actelor comunicate potrivit pct.60.

62. Rezultatul concilierii se va consemna într-un proces-verbal cu expunerea pretențiilor reciproce referitoare la obiectul litigiului și a punctului de vedere al fiecărei părți. Înscrisul despre rezultatul concilierii ori, în cazul în care pârâtul nu a dat curs convocării prevăzute la pct.60, dovada că de la data primirii acestei convocări au trecut 30 de zile, se anexează la cererea de chemare în judecată.

63. Încheiat în două exemplare originale în limba de stat, un exemplar pentru Compania și un exemplar pentru Beneficiar.

64. Reprezentantul legal al Beneficiarului este **Anatol Ciubotaru**

Managerul de proiect este **Anatol Ciubotaru**

Persoana de contact a Beneficiarului este **Ulian Rotari**

Persoana responsabilă cu operațiunile financiare este **Alexandra Batog**

Persoana de contact din cadrul CNAM este **Diana Frumusache**

Anexa 1: Bugetul proiectului

Anexa 2: Graficul tranșelor și prezentării rapoartelor

Anexa 3: Condiții speciale

Anexa 4: Modelul cererii de alocare

Adresele juridice și rechizitele bancare ale Părților

Compania

Compania Națională de Asigurări în Medicină
mun. Chișinău, str. Vlaicu Pârcălab 46,
tel.: 022 780 241

Beneficiar: Ministerul Finanțelor-
Trezoreria de Stat

Cod fiscal: 1007601007778

IBAN: MD43TRPEAF518720A01857AA

Banca beneficiară: Ministerul Finanțelor-
Trezoreria de Stat

Beneficiarul

IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”
mun. Chișinău, str. N.Testemițanu, 29
tel./fax : 022 728 585; 022 729 033

Beneficiar: Ministerul Finanțelor-
Trezoreria Regională Chișinău

Cod fiscal: 1003600150783

IBAN: MD52TRPCCC518430E00076AA

Banca beneficiară: Ministerul Finanțelor-
Trezoreria de Stat

Semnăturile Părților

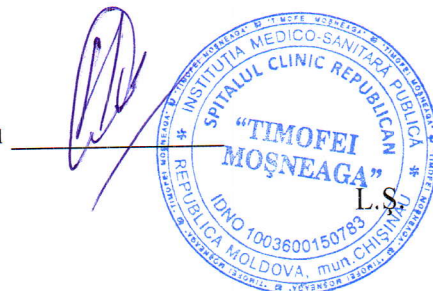
Compania

~~Tamara Andrusca~~



Beneficiarul

Anatol Ciubotaru



la contractul nr. 04-21/08 din _____

Bugetul Proiectului

Compania	Suma acordată MDL			
Suma acordată de Compania Națională de Asigurări în Medicină	2 200 000,00			
Alte surse	0,00			
Categoria de cheltuieli	Cheltuieli totale, MDL	Finanțare Compania Națională de Asigurări în Medicină, MDL	Finanțare, din partea co-finanțatorilor, MDL	Finanțare din partea instituției solicitante, MDL
<i>Procurare mijloace fixe</i>	2 200 000,00	2 200 000,00	0,00	0,00
Total	2 200 000,00	2 200 000,00	0,00	0,00

Buget detaliat:

Categoria de cheltuieli	Cantitate	Cost unitar	Cost total, MDL
<i>Procurarea injectorului automat de substanțe radioactive</i>			2 200 000,00
Cost total, MDL			2 200 000,00

Semnăturile Părților

Compania

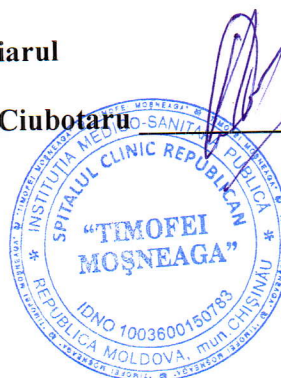
Tamara Andrușca



L.Ș.

Beneficiarul

Anatol Ciubotaru



L.Ș.


la contractul nr. 04-21/08 din _____

Graficul tranșelor și prezentării rapoartelor

Tranșa	Suma, lei	Prezentarea rapoartelor
Tranșa I martie – noiembrie 2019 - pe parcursul a 10 zile după prezentarea cererii de rambursare însoțită de documentele justificative	2 200 000,00	Cererea de rambursare și documentele justificative; raportul financiar; raportul de executare a tranșei; raportul de progres; raportul final de activitate – timp de 10 zile din momentul semnării actului de predare-primire a bunurilor și a proceselor verbale de punere în funcțiune și/sau proceselor verbale de executare a lucrărilor

Semnăturile Părților

Compania

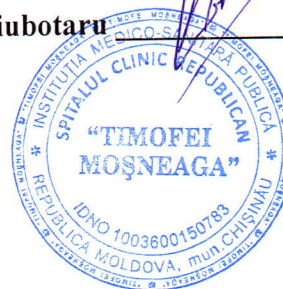


Tamara Andrușca


L.Ș.

Beneficiarul



Anatol Ciubotaru


L.Ș.

la contractul nr. 04-21/08 din _____

CONDIȚII SPECIALE

1. În termen de până la 15 zile de la data semnării Contractului de finanțare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale, Beneficiarul va completa, semna și prezenta la CNAM o Cerere de alocare (CA) a mijloacelor financiare pentru finanțarea proiectului investițional, conform modelului aprobat de CNAM.

2. Beneficiarul are obligația să asigure toate condițiile pentru efectuarea de către CNAM a verificării și evaluării veridicității cheltuielilor declarate pentru implementarea proiectului investițional, achiziționării bunurilor, utilajelor, produselor sau serviciilor, exactitatea cererilor de rambursare prezentate, conformitatea operațiunilor și cheltuielilor cu prevederile Contractului de finanțare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale și actelor normative în vigoare. În caz de necesitate în procesul de verificare și evaluare de către CNAM, pot fi atrași experți în domeniu.

3. În cazul constatării de către CNAM a unor acțiuni sau omisiuni intenționate ale Beneficiarului, în legătură cu obținerea și/sau utilizarea nejustificată a mijloacelor financiare pentru finanțarea proiectului investițional, care au sau ar putea avea ca efect prejudicierea fondurilor AOAM, CNAM va rezilia unilateral Contractul de finanțare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale și va informa organele de drept competente despre neregulile identificate, iar Beneficiarul se obligă să restituie sumele rambursate de CNAM până în acel moment.

Semnăturile Părților

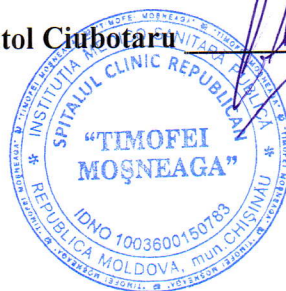
Compania

Tamara Andrușca



Beneficiarul

Anatol Ciubotaru



CERERE DE ALOCARE/PURCHASE REQUEST (PR)

Data

Informatii Beneficiar	
Nume:	
Adresă juridică:	
Telefon/Fax:	
IDNO:	
Date bancare	
Valoarea totala a proiectului, MDL	

Informatii Cofinantator	
Nume:	
Adresă juridică:	
Telefon/Fax:	
IDNO:	
Date bancare	
Cota de participare in proiect, MDL	

Nr.d/o	Denumirea proiectului	Descrierea detaliată a proiectului	U.M.	Suma finantata CNAM, MDL	Etapele executării (luna)

Beneficiar

Nume:

Funcție: Director IMSP

Nume:

Funcție: Contabil-sef

Finantator:

Nume:

Funcție:

Nume:

Funcție:

Nume:

Funcție:

Această Cerere de Alocare/PR este fermă și confirmă existența resurselor financiare pentru finanțarea proiectului