

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDART

PRIVIND DISTRIBUIREA PRODUSELOR FARMACEUTICE

POS: MUM-11

SCOPUL PREZENTEI PROCEDURI

Procedura în cauză are drept scop **gestionarea corectă a procesului de distribuție a medicamentelor în cadrul instituției**, respectând tot lanțul de distribuire de la Farmacie până la pacient, întru asigurarea optimală a utilizării raționale a medicamentelor în cadrul tratamentului optimal.

DOMENIUL DE APLICARE A POS

Prevederile prezentei proceduri se aplică **de către angajații (farmaciști, asistente medicale, medici)** secțiilor IMSP SCR „Timofei Moșneaga” implicați în procesul de distribuire a medicamentelor.

Documente de referință

Reglementări naționale:

- Legea nr. 1456 din 25.05.1993 cu privire la activitatea farmaceutica
- Legea nr. 1409 din 17.12.1997 cu privire la Medicamente
- Legea nr. 382 din 06.05.1999 cu privire la circulația substanțelor stupefiante, psihotrope și precursorilor
- Ordin MS nr. 28 din 16.01.2006 cu privire la păstrarea medicamentelor, produselor parafarmaceutice și articolelor cu destinație medicală.
- Ordin MS nr. 71 din 03.03.1999 cu privire la păstrarea, evidența și eliberarea produselor și substanțelor stupefiante, toxice și psihotrope.
- Ordin MS nr. 322 din 22.11.2002 cu privire la asistența cu medicamente a bolnavilor spitalizați.
- Ordin MS nr. 287 din 12.06.2006 cu privire la utilizarea rațională a medicamentelor.

Documente de referință

Reglementări interne:

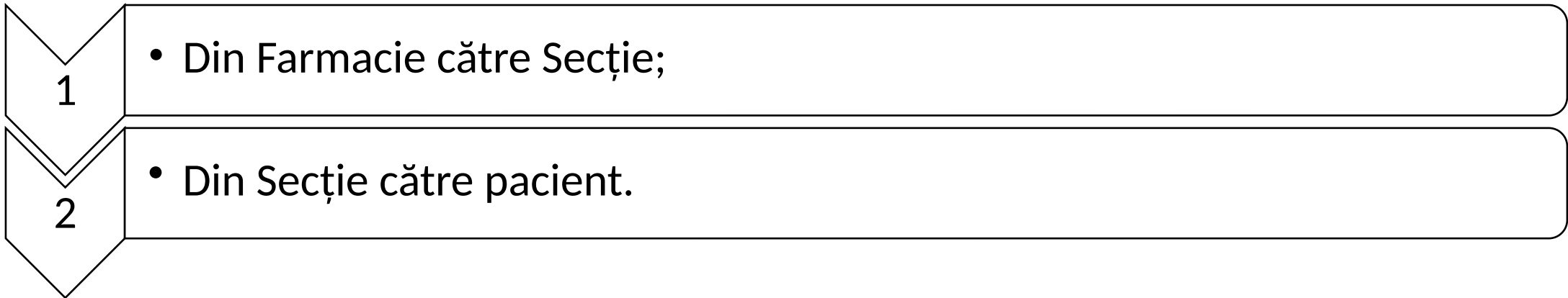
- Regulamentul de organizare și funcționare al IMSP SCR "Timofei Moșneaga";
- Regulamentul intern al Secției Farmacie IMSP SCR "Timofei Moșneaga";
- Circuitul documentelor, inclusiv cele electronice, aprobate la nivelul IMSP SCR "Timofei Moșneaga".

Alte documente:

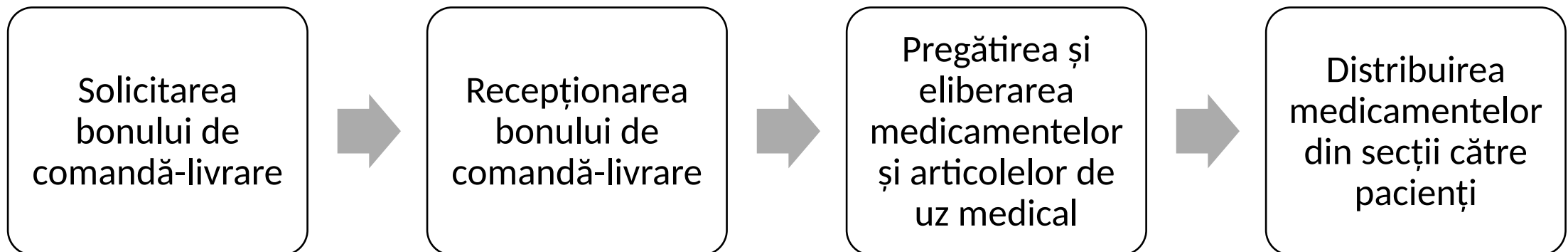
- Bon de comandă livrare;

Introducere

Etapele de distribuție a produselor farmaceutice



Distribuirea produselor farmaceutice poate fi reprezentată schematic astfel:



Solicitarea bonului de comandă-livrare

Asistenta medicală superioară efectuează solicitarea către Farmacie

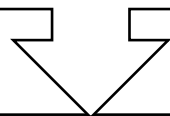
Solicitarea se face **o dată în săptămână**, conform graficului (*anexa 2*)

Solicitarea se face pentru a asigura necesarul secției **pentru aproximativ 2 săptămâni**.

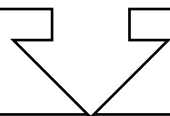
Solicitarea produselor farmaceutice în **secția Anesteziologie și Blocul Operator**.

Gestionarea medicamentelor și articolelor de uz medical în situații nespecifice secției

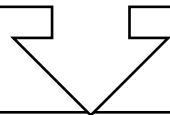
Identificarea produselor farmaceutice necesare secției ce lipsesc.



În cazul în care **sunt pe stocul Farmaciei** se efectuează comanda suplimentară.



În cazul, în care nu sunt în stocul Farmaciei, dar **sunt în stocul altor secții**, se efectuează solicitarea.



În cazul, în care nu este **niciunde**, se acționează conform POS.

Recepționarea bonului de comandă-livrare

Farmacistul recepționează **bonurile** în format electronic prin intermediul SIA AMS și **aprobă cantitățile** solicitate de secție

Farmacistul **nu poate adăuga poziții** suplimentare în bon.

În unele situații, farmacistul **poate ajusta cantitatea solicitată**

Pregătirea și eliberarea produselor farmaceutice

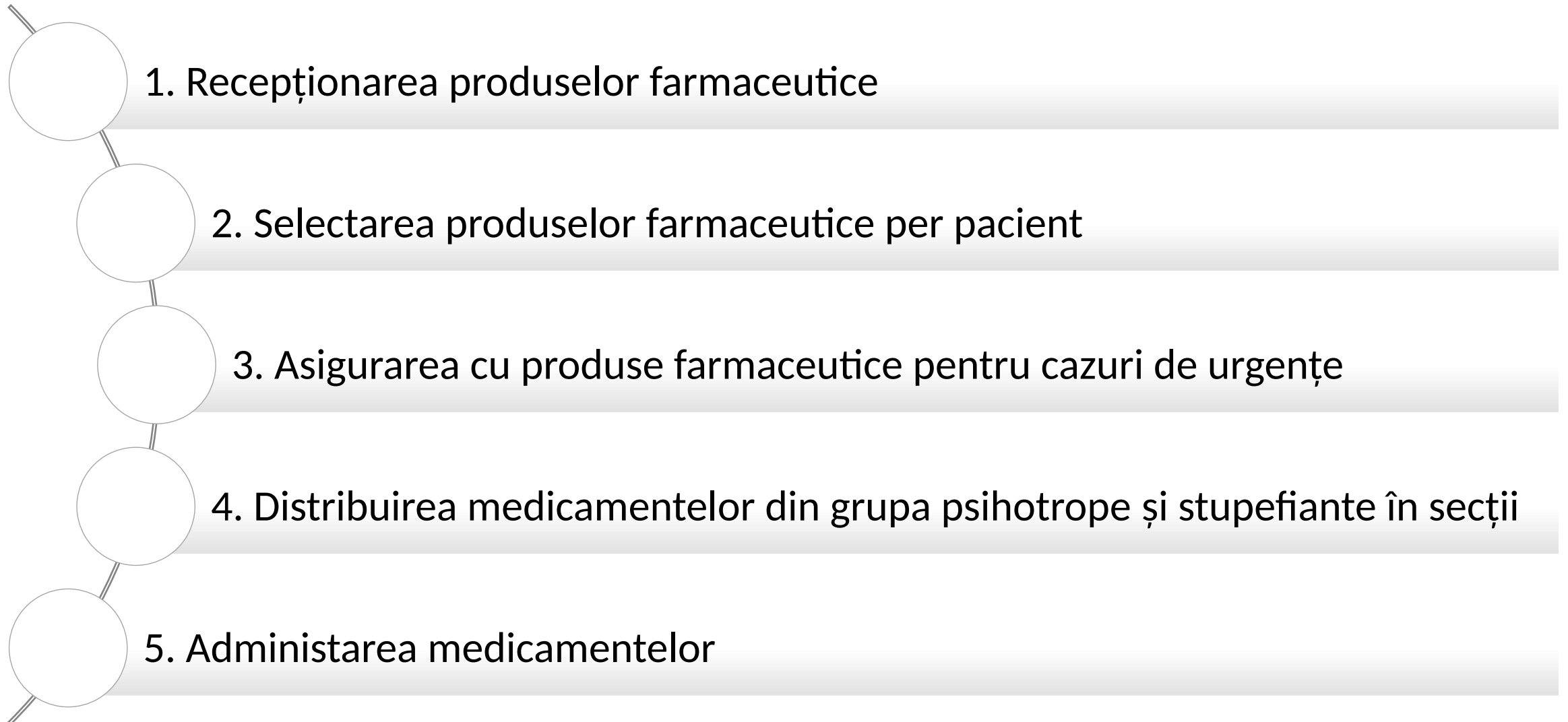
Pregătirea și eliberarea medicamentelor și articolelor de uz medical

Farmacistul-laborant selectează și adună denumirile și cantitățile indicate în bonul comandă-livrare separat pentru fiecare secție

În cazul secției RMN și CT, produsele farmaceutice sunt livrate direct de distribuitor în secție

Medicamentele din grupa stupefiante, psihotrope, toxice și alcoolul etilic, se eliberează nemijlocit de către farmacistul responsabil de evidența acestor categorii de medicamente.

Etapele distribuirii medicamentelor din secții către pacienți



Distribuirea medicamentelor din secții către pacienți (1)

Recepționarea produselor farmaceutice:

Medicamentele și articole de uz medical recepționate în secție se aranjează în "Punctul de distribuire a produselor farmaceutice", conform prevederilor POS-MUM-02

Selectarea produselor farmaceutice per pacient

Conform tratamentului specificat, asistenta medicală superioară sau asistenta medicală de post selectează medicamentele și articolele de uz medical pentru fiecare pacient în parte prin intermediul SIA AMS.

După care se efectuează selectarea de produse farmaceutice nominal per pacient, pentru 24h sau 2-3 zile și sunt depozitate în cutii personalizate

Distribuirea medicamentelor din secții către pacienți (2)

Asigurarea cu produse farmaceutice pentru cazuri de urgențe

În cazul de urgențe, în afara programului de lucru a asistentei medicale superioare, inclusiv zilele nelucrătoare, aceasta va avea grijă de suplinirea stocului cu medicamente necesare la postul de gardă și medicamente de rezervă în cazuri de urgență (boxa de urgență)

Distribuirea medicamentelor din grupa psihotrope și stupefiante

Medicamentele din grupa psihotrope și stupefiante rămân depozitate în safeu.

Fiecare secție este dotată cu un safeu în care sunt depozitate stocul strict necesar pentru pacienții internați și un stoc de rezervă

Distribuirea medicamentelor din secții către pacienți (3)

Administarea medicamentelor

La executarea prescripției, conform foii de indicație, asistenta medicală selectează medicamentele necesare de administrat din cutia pregătită anterior, în care se găsesc toate medicamentele necesare pentru tratamentul pacientului, cu numele, prenumele pacientului, nr. fișei de prescripție medicală și salonul în care este internat.

Valorificarea rezultatelor activității

- Aplicarea procesului de distribuție a produselor farmaceutice din Farmacie către secții, oferă posibilitatea de a asigura pacienții cu medicamente și alte consumabile pe tot parcursul spitalizării.
- Auditul procedurii va fi efectuat periodic și/sau la necesitate, de către Comitetul de calitate/ Secția monitorizare, evaluare și integrare a serviciilor de asistență medicală/ Farmacia spitalicească.