

EXTRAS din PROCES VERBAL nr. 1

al ședinței Consiliului Administrativ al IMSP SCR „Timofei Moșneaga”

din 01 martie 2023

PREZENȚI:

Președinte – Ion Prisăcaru, Secretar de stat MS, reprezentantul fondatorului;

Membrii Consiliului Administrativ:

- Natalia Gaibu – șef Departament terapie, IMSP SCR „Timofei Moșneaga”, reprezentantul colectivului de muncă;
- Ruslan Atanasov – șef Departament chirurgie, IMSP SCR „Timofei Moșneaga”, reprezentantul colectivului de muncă;
- Viorel Gorceag – reprezentant al asociației obștești, Coordonator de țară la „Reprezentanța din Republica Moldova a Asociației Swiss Red Cross”.

Invitați din cadrul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”:

Andrei Uncuța – Director;

Alexandru Ferdohleb – Vicedirector medical;

Alexandra Batog – Contabil șef,

Mariana Macari – Șef Secție economie și planificare;

Dragoș Pidleac – Vicedirector exploatarea și securitatea obiectului;

Elvira Melinteanu – Șef, Serviciul juridic.

Secretar:

Zinaida Alexa – Vicedirector management în sănătate.

Ședința ordinară a Consiliului administrativ al IMSP SCR „Timofei Moșneaga” a avut loc în incinta spitalului și a fost deschisă și prezidată de către dnul Ion Prisăcaru, președintele consiliului.

A fost stabilit, că în ședință sunt prezenți toți 4 membri ai consiliului, astfel deciziile aprobate se vor înscrie în norma legală. Președintele Consiliului administrativ a dat citire tuturor subiectelor incluse în ordinea de zi, după care acestea au fost aprobate unanim de către toți membrii consiliului.

ORDINEA DE ZI:

1. Analiza indicatorilor de activitate a instituției.

a. Analiza indicatorilor de activitate medicală a instituției pentru anul 2022 – *Alexandru Ferdohleb, vicedirector medical*

b. Analiza indicatorilor activității economico-financiare a instituției pentru anul 2022 – *Alexandra Batog, contabil șef*

2. Examinarea și aprobarea modificărilor la Devizul de venituri și cheltuieli a instituției pentru anul 2022 – *Mariana Macari, șef Secție economie și planificare*

3. **Coordonarea Statelor de personal la 01.01.2023** - Mariana Macari, *șef Secție economie și planificare*

4. **Examinarea problemelor majore ce țin de consolidarea bazei tehnico-materiale a instituției** - Dragoș Pidleac, *vicedirector ESO*

5. **Diverse:**

a. Prelungirea termenului contractelor de locațiune – Elvira Melinteanu, *șef Serviciu juridic*

b. Transmiterea în locațiune a spațiului neutilizat în Blocul administrativ - Elvira Melinteanu, *șef Serviciu juridic*

6. **Aprobarea Registrelor de casare a mijloacelor fixe** – Alexandra Batog, *contabil șef*

Urmarea examinării tuturor materialelor prezentate și discutate conform ordinei de zi, membrii Consiliului administrativ **au hotărât unanim:**

1. A aprobă:

a. Rapoartele de activitate medicală și economico-financiare ale instituției pentru anul 2022

b. Modificările la Devizul de venituri și cheltuieli a instituției pentru anul 2022

c. Prelungirea termenilor Contractelor de locațiune a spațiilor neutilizate, până la 31.12.2023, cu modificarea cunatumului chiriei conform Legii bugetului pentru anul 2023 după cum urmează:

- SC „MSM STAR” SRL Contract nr. 3/10 din 25.10.2010, suprafața 4m.p.(terminal de plată)

- BC „Moldindcombank” SA Contract nr. 07/17L/21 din 21.07.2017 suprafața 4m.p. (bancomat)

- Lupu Vladimir Contract nr. 09/12L din 28.12.2012 suprafața 2,7 m.p. (cizmărie)

- „OTP Bank” SA Contract nr. 05-2/01 din 31.05.2018 suprafața 4 m.p. (bancomat)

- ÎCS „Arensia Exploratory Medicine” SRL Contract nr. 08/11L din 09.09.2011 suprafața 212,6 m.p. (studii clinice)

- ÎCS „Arensia Exploratory Medicine” SRL Contract nr. 06/05-50L din 21.06.2016 suprafața 185,6 m.p. (studii clinice)

d. Transmiterea în locațiune a spațiului neutilizat cu suprafața de 28 m.p. amplasat la etajul, blocul central, către ÎCS „Arensia Exploratory Medicine” SRL, la solicitarea acesteia.

e. Casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, în sumă de 1.461.007,00 lei, conform Registrelor perfectate pentru lunile decembrie 2022, ianuarie – februarie 2023.

2. Se coordonează Statele de personal la situația 01.01.2023

3. Se admite propunerea de externalizarea serviciului de alimentație publică a angajaților prin transmiterea în locațiune a spațiului neutilizat, amplasat la et.1 blocul administrativ, cu suprafața de 369 m.p., al blocului central, cu destinația de prestare a serviciilor de alimentație publică prin distribuirea preparatelor finite.

Președinte

Ion PRISĂCARU

Membrii

Natalia GAIBU

Ruslan ATANASOV

Viorel GORCEAG

Secretar

Zinaida ALEXA