

EXTRAS din PROCES VERBAL nr. 3

al ședinței Consiliului Administrativ al IMSP SCR „Timofei Moșneaga”

din 30 decembrie 2020

PREZENȚI:

Președinte - Alexandru Holostenco, secretar de Stat MSMPS RM, reprezentantul fondatorului;

Membrii Consiliului Administrativ:

- Svetlana Lupu - șef Direcție politici în domeniul asistenței medicale spitalicești MSMPS;
- Natalia Gaibu – șef Departament terapie, IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”, reprezentantul colectivului de muncă;
- Ruslan Atanasov – șef Departament chirurgie, IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”, reprezentantul colectivului de muncă
- Viorel Gorceag – reprezentant al asociației obștești, Coordonator de țară la ”Reprezentanța din Republica Moldova a Asociației Swiss Red Cross”.

INVITAȚI:

Andrei Uncuța – director, IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”;

Alexandru Ferdohleb – vicedirector medical, IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”

Alexandra Batog – contabil șef, IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”;

Mariana Macari – șef Secție economie și planificare, IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”

Victoria Melnic – șef interimar Serviciul juridic, IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”

SECRETAR:

Zinaida Alexa – șef Departament COVID-19, IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”

Ședința ordinară a Consiliului Administrativ al IMSP SCR ”Timofei Moșneaga” a avut loc în incinta IMSP SCR ”Timofei Moșneaga”.

ORDINEA DE ZI:

1. Aprobarea Planului de activitate a IMSP Spitalul Clinic Republican ”Timofei Moșneaga” pentru anul 2021– *Alexandru Ferdohleb, vicedirector medical.*
2. Aprobarea Planului de activitate al Consiliului Administrativ a instituției pentru anul 2021– *Alexandru Ferdohleb, vicedirector medical.*
3.
 - a. Aprobarea modificărilor finale la Lista dispozitivelor medicale și utilajelor tehnologice și Lista obiectelor de reparații achiziționate în anul 2020.
 - b. Coordonarea preventivă a Listelor dispozitivelor medicale și reparațiilor curente/capitale propuse achiziționării în anul 2021 – *Mariana Macari, șef Secție economie și planificare*
4. Casarea mijloacelor fixe – *Alexandra Batog, contabil șef*

5. Crearea Secției managementul calității și aprobarea statelor de personal – *Mariana Macari, șef Secție economie și planificare*

6. Diverse:

a. Atragerea la muncă în zilele de repaus a personalului administrativ – *Victoria Melnic, șef interimar al Serviciului juridic*

b. Aprobarea indicatorilor de performanță „Clinica” - *Mariana Macari, șef Secție economie și planificare*

Ședința a fost deschisă și prezidată de dl. Alexandru Holostenco, președintele Consiliului administrativ.

A fost stabilit, că în ședință sunt prezenți toți membrii Consiliului, astfel deciziile aprobate se vor înscrie în norma legală. Ordinea de zi a fost aprobată unanim.

Urmare examinării tuturor materialelor prezentate și discutate conform ordinei de zi, membrii Consiliului Administrativ **au hotărât unanim:**

1. A aproba:

- Planul de activitate a instituției pentru anul 2021.
- Planul de activitate al Consiliului administrativ pentru anul 2021.

2. Se acceptă:

- Modificările efectuate în Lista dispozitivelor medicale și utilajelor tehnologice achiziționate și în Lista obiectelor reparate în anul 2020.

- Lista mijloacelor fixe propuse achiziționării și Lista obiectelor pentru construcții/ reparații planificate pentru anul 2021.

3. Se acceptă casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe conform Registrelor perfectate.

4. Se aprobă crearea unei Secții noi de Management al calității.

5. Se admite atragerea la munca suplimentară, în zilele de repaus a personalului de conducere.

6. Se susține aprobarea indicatorului de performanță „Clinica”.

Președinte

Alexandru HOLOSTENCO

Membrii

Svetlana LUPU

Natalia GAIBU

Ruslan ATANASOV

Viorel GORCEAG

Secretar

Zinaida ALEXA